

Nummer: 02-05

## Betriebsanweisung

Schule: **Anschrift**

Datum: 11/12

Verantwortlich: **Name**

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: **innerschulische Verkehrswege**

### 1. Anwendungsbereich

Diese Betriebsanweisung gilt für die innerschulischen Verkehrswege.

### 2. Gefahren für Mensch und Umwelt

- Stolpern
- Ausrutschen
- Abstürzen
- Umknicken
- Hinfallen
- Überfahren werden
- Von herabfallenden Gegenständen getroffen werden

### 3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln

- Ausgebaute Verkehrswege benutzen. An Treppen Handlauf greifen, Stufen nicht überspringen, nicht vollbepackt Treppen nutzen, nicht abkürzen.
- Wege nicht mit Material verstellen und keine Gegenstände liegen lassen (Schläuche, Werkzeuge, Steine usw. aufräumen).
- Im Wege herumliegendes Material entfernen, auch wenn es von anderen liegengelassen wurde. Regelmäßig reinigen und aufräumen.
- Öl- oder Fettlachen sofort beseitigen.
- Fluchtwege immer freihalten.
- Feuerlöscheinrichtungen nicht verstellen.
- Verkehrsregelungen und Kennzeichnungen beachten.
- Verkehrswege für Fahrzeuge als Fußgänger nicht benutzen und umgekehrt.
- Vor dem Herantreten an Fahrzeuge Blickkontakt zum Fahrer aufnehmen und warten bis das Fahrzeug stoppt.
- Wege nur bei ausreichender Beleuchtung nutzen und ggf. Licht einschalten.
- Frühzeitig Schneeräumen und streuen.
- Geländer nicht übersteigen. Nicht in Absturzgefahr begeben.
- Schutzschuhe benutzen (S2 / S3).
- Bei Transportarbeiten in den Werkstätten den Helm benutzen.

### 4. Verhalten im Gefahrfall

- Sollten Mängel an Verkehrswegen festgestellt werden, die nicht selbständig behoben werden können, ist die Schulleitung zu verständigen.

### 5. Verhalten bei Unfällen; Erste Hilfe



- Ersthelfer heranziehen.
- **Notruf: 112**
- **Unfall unverzüglich im Sekretariat melden. Tel.: XXX**

### 6. Sachgerechte Entsorgung

- Verkehrswege sind regelmäßig zu überprüfen.

### 7. Folgen bei Nichtbeachtung

Datum:

Nächster

Überprüfungstermin:

Unterschrift:

Schulleiter/in